

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ADOr001
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 11
	CARTA	VIGENCIA: 2024-09-02
		PAGINA: 1 de 3

29.

Fusagasugá, 2026- 01- 22

Doctora

LEYDER ANDREA REY VARGAS

Jefe de Desarrollo Académico

Universidad de Cundinamarca

Asunto y/o Ref: Plan de Trabajo Monitorias 2026-1

Respetada **LEYDER ANDREA REY VARGAS**

Se presenta el siguiente Plan de Trabajo con el propósito de establecer el desarrollo de actividades y la entrega de productos asignados en el Campo Multidimensional del Aprendizaje (CMA), correspondiente a la tipología de la Oficina de Educación Virtual y a Distancia, durante el periodo académico 2026-1.

Este plan contempla el objetivo general, los objetivos específicos y las obligaciones que deben cumplirse en el marco del Modelo Educativo Digital Transmoderno (MEDIT). Asimismo, se establecen las fechas de inicio y finalización del proceso, junto con los requerimientos necesarios para su adecuada ejecución.

OBJETIVO GENERAL

Prestar servicios de apoyo en la gestión tecno educativa brindados por la Oficina de Educación Virtual y a Distancia, con el fin de orientar en la actualización de los Campos de Aprendizaje Digitales a los expertos disciplinares siguiendo el Plan de Aprendizaje Digital aprobado.

OBJETIVO ESPECIFICO

- Apoyar la gestión tecno-educativa en la Virtualización de Campos de Aprendizaje Digitales.
- Acompañar a los Gestores del Conocimiento y Aprendizaje en los procesos de virtualización de los Campos de Aprendizaje.
- Participar en la creación de contenidos digitales bajo la supervisión de los Gestores del Conocimiento y el Aprendizaje.
- Diseñar y adaptar Recursos Educativos Digitales solicitados por los Gestores, para enriquecer las experiencias de aprendizaje en ambientes virtuales.

Con base en lo anterior, me permito detallar los requerimientos y necesidades específicas

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
 Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
 NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
 Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ADOr001
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 11
	CARTA	VIGENCIA: 2024-09-02
		PAGINA: 2 de 3

de la Oficina de Educación Virtual y Distancia, con el propósito de que sean revisadas y aprobadas al final del documento.

REQUERIMIENTOS ESPECIFICOS	
Objeto del plan de trabajo:	Prestar servicios de apoyo en la gestión tecno educativa brindados por la Oficina de Educación Virtual y a Distancia, con el fin de orientar en la actualización de los Campos de Aprendizaje Digitales a los expertos disciplinares siguiendo el Plan de Aprendizaje Digital aprobado.
Programa académico requerido:	Ingeniería de Sistemas y Computación. Ingeniería del Software. Ingeniería Electrónica. Licenciatura en Ciencias Sociales.
Obligaciones:	1. Presentación de entrevista y prueba establecida por la Oficina de Educación Virtual y a Distancia. 2. Acompañamiento tecnológico en los Campos de Aprendizaje (Montaje herramienta recolección de datos, Montaje de Recursos Educativos Digitales). 3. Recolección de datos, inventarios de Campos de Aprendizaje Disciplinar e Institucional. 4. Curaduría de los Campos de Aprendizaje. 5. Configuración cursos en Plataforma Moodle 6. Diligenciamiento de metadatos. 7. Presentar informe final del desarrollo de la monitoria. 8. Realizar una experiencia formativa en conjunto diseñada e implementada con los compañeros/as monitores.
Tiempo ejecución (días):	Fecha inicio: xx/xx/xxxx Fecha Fin: xx/xx/xxxx
Lugar donde se requiere el monitor:	Fusagasugá -Presencial y las demás unidades regionales en remoto.
Cantidad de monitores:	10

Diagonal 18 No. 20-29 Fusagasugá – Cundinamarca
Teléfono: (601) 8281483 Línea Gratuita: 018000180414
www.ucundinamarca.edu.co E-mail: info@ucundinamarca.edu.co
NIT: 890.680.062-2

*Documento controlado por el Sistema de Gestión de la Calidad
Asegúrese que corresponde a la última versión consultando el Portal Institucional*

	MACROPROCESO DE APOYO	CÓDIGO: ADOr001
	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	VERSIÓN: 11
	CARTA	VIGENCIA: 2024-09-02
		PAGINA: 3 de 3

Cordialmente,

**MAYORGA
CARDENAS**

JORGE ALFREDO

JORGE ALFREDO MAYORGA CÁRDENAS

Jefe Oficina de Educación Virtual y a Distancia

Firmado digitalmente por
MAYORGA CARDENAS JORGE
ALFREDO
Fecha: 2026.01.23 08:31:12
-05'00'

26.1-47